

	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Revisión de variables a reportar en boletín epidemiológico migrantes 2025

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SGYEPSP	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo	Fecha: 05/11/2025			
Realizar la revisión de variables a reportar en boletín epidemiológico migrantes 2025 por parte de los equipos MAS Bienestar a tu Hogar	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro (X) <u>Revisión variables</u>		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (x)	Mixta ()
	Lugar: Plataforma Teams			
	Hora Inicio: <u>12:00 p.m</u> Hora Fin: <u>1:20 p.m</u>			
	Notas por: Andrea del pilar Gómez Díaz			
Próxima Reunión: N/A				
Quien cita: Andrea del pilar Gómez Díaz				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

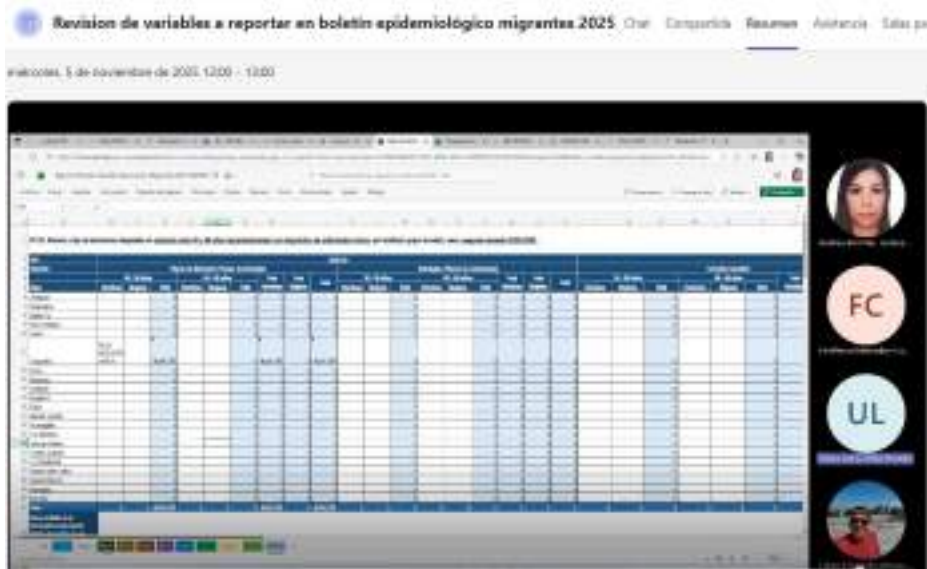
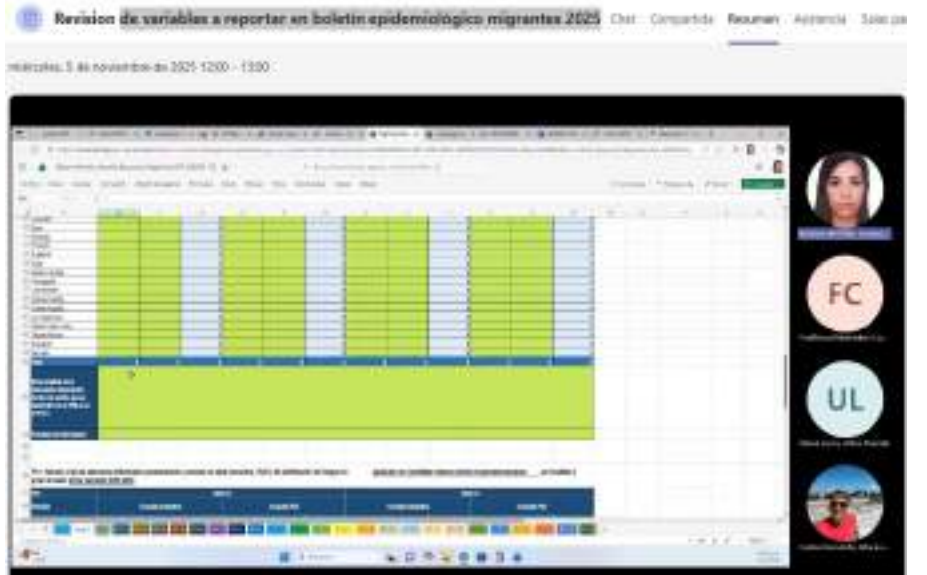
Siendo las 12:00 p.m. se inicia la reunión de revisión de variables a reportar en boletín epidemiológico migrantes 2025 por parte de los equipos MAS Bienestar a tu Hogar en el marco de la nueva vigencia con la profesional Diana Ulloa en los indicadores estratégicos del plan territorial de salud y poder actualizar las denominaciones teniendo en cuenta el actual modelo de salud.

Se inicia la revisión por cada una de las variables que se encuentran en la base y que se ha venido reportando para el boletín de la alcaldía. La profesional Diana Ulloa da la claridad que ya no se hacen atenciones individuales si no que se hacen atenciones integrales, por lo tanto, se reestructura toda la matriz.

Para la primera pestaña de gestantes se hace el ajuste en el título de atenciones individuales a atenciones integrales y se adapta este término a las demás variables.

Se da la claridad que dentro de la matriz se deja demarcado con color verde los semestres a reportar el tiempo y en ubicación para ubicar fácilmente donde se debe reportar el dato. Se da la claridad que en la base se debe dejar la fuente del reporte como un dato importante.

	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



Se ajusta la columna de la casilla consulta resolutoria y PYD como atenciones integrales, Atenciones individuales excepcionales. Se incluyen dos estrategias Angeles guardianes y gestantes con MAS Bienestar
 Se elimina la pestaña numero de atenciones complementarias en gestantes con morbilidad extrema

Se retira para todos los eventos los servicios complementarios para entrega de medicamentos ya que por normatividad no es posible realizar esta acción desde el 2024.

Para el evento de desnutricion aguda se deteremina la estrategia de recuperacion nutricional y angeles kids

Para niños con PYD se reemplaza con AIEPI

Para gestantes adolescentes migrantes se elimina esta pestaña y se incluye una columna de edad

Para Derechos Sexuales y Salud Sexual y Reproductiva en mujeres de 15 a 19 con las estrategias Gestantes con

	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

MAS Bienestar

Para mujeres y hombres de 15 a 49 años se definió la atención en general.

Se acuerda realizar la revisión final por parte de la profesional Diana Ulloa para incluir lo que se considere o sea necesario después de hacer revisión exhaustiva de los documentos operativos y demás fichas operativas.

Con este acuerdo se da por terminada la reunión dejando fecha de entrega para el 30 de noviembre del 2025.

Se anexa listado de Teams.

1. Resumen

Título de la reunión	Revisión de variables a reportar en boletín epidemiológico migrantes 2025
Participantes que asistieron	4
Hora de inicio	11/05/25, 11:56:22 AM
Hora de finalización	11/05/25, 1:21:10 PM
Duración de la reunión	1 h 24 min 47 s
Tiempo medio de asistencia	1 h 9 min 13 s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	11/05/25, 11:59:51 AM	11/05/25, 1:18:02 PM	11 s	APGomez@saludcapital.gov.co	APGomez@saludcapital.gov.co
Diana Lucia, Ulloa Poveda	11/05/25, 12:11:13 PM	11/05/25, 1:18:03 PM	50 s	DLUlloa@saludcapital.gov.co	DLUlloa@saludcapital.gov.co
Fireflies.ai Notetaker Carlos (No comprobado)	11/05/25, 12:11:18 PM	11/05/25, 1:21:10 PM	1 h 9 min 52 s		
Carlos Fernando, Macana Gonzalez	11/05/25, 12:15:59 PM	11/05/25, 1:17:59 PM	1 h 2 min	CFMacana@saludcapital.gov.co	CFMacana@saludcapital.gov.co

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Andrea del Pilar, Gomez Diaz	11/05/25, 11:59:51 AM	11/05/25, 1:18:02 PM	11 s	APGomez@saludcapital.gov.co	Organizador
Diana Lucia, Ulloa Poveda	11/05/25, 12:11:13 PM	11/05/25, 1:18:03 PM	50 s	DLUlloa@saludcapital.gov.co	Moderador
Fireflies.ai Notetaker Carlos (No comprobado)	11/05/25, 12:11:18 PM	11/05/25, 1:21:10 PM	1 h 9 min 52 s		Moderador
Carlos Fernando, Macana Gonzalez	11/05/25, 12:15:59 PM	11/05/25, 1:17:59 PM	1 h 2 min	CFMacana@saludcapital.gov.co	Moderador

COMPROMISOS*		
ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Hacer envío de la matriz con los ajustes realizados	Andrea del pilar Gómez Díaz	05/11/2025
Revisión y retroalimentación de la base final	Diana Ulloa	30/11/2025

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Andrea del pilar Gómez Díaz	Apgomez@saludcapital.gov.co	3018108030	SGYEPSP	
2	Carlos Fernando Macana	CFMacana@saludcapital.gov.co	3004818575	SGYEPSP	
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión
--

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x)	No ()
	Ninguna

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.